

MEDIATIONOVEREENKOMST

Deelnemers aan deze mediationovereenkomst:

1.
.....
2.
.....
3.
.....

en de mediator:

Jacques de Waart (kantoor te (3817 PS) Amersfoort, aan de Hobbemastraat 38-40, als:
'Mediator');

De deelnemers hebben de volgende overwegingen om deze overeenkomst aan te gaan:

- A De deelnemers hebben met elkaar iets uit te zoeken waarover ze met elkaar in gesprek willen.
- B Dat gesprek willen zij laten begeleiden door een onafhankelijke en neutrale procesbegeleider.
- C De deelnemers willen zeggenschap houden over de uitkomst.
- D De deelnemers en de mediator willen een zorgvuldig traject en willen daarom daarover afspraken maken. Voor de duidelijkheid worden die schriftelijk vastgelegd.

De deelnemers en de mediator spreken met elkaar het volgende af:

1 Opdracht

De deelnemers willen gezamenlijk een antwoord vinden op de volgende gemeenschappelijke vraag:

.....
.....

2 Proces

De mediator is verantwoordelijk voor de begeleiding van het proces. De deelnemers spannen zich in om het proces tot een goed einde te brengen. Zij zijn zelf verantwoordelijk voor de inhoud van dat eindresultaat.

3 Vrijwilligheid

Elke deelnemer - en ook de mediator - kan de mediation beëindigen. Als de overige deelnemers de mediation dan nog willen voortzetten, kan dat.

4 Eindresultaat

Als de deelnemers met elkaar tot afspraken komen, gelden die pas wanneer die op papier staan en door betrokkenen zijn ondertekend. Iedere deelnemer kan zich eerst laten adviseren voordat hij of zij iets ondertekent.

5 Overleg

Als er met anderen moet worden overlegd buiten de mediation, dan mag dat alleen als de deelnemers in de mediation daar nadere afspraken over hebben gemaakt.

6 Vertrouwelijkheid

De mediation is vertrouwelijk. De deelnemers en de mediator houden geheim wat in mediation is uitgewisseld. Die geheimhouding blijft ook gelden ná beëindiging van de mediation.

Als de mediation eindigt met afspraken, en er na de mediation toch nog discussie ontstaat over die afspraken, dan mag de mediator zijn geheimhouding doorbreken als dat nodig is voor het oplossen van die discussie.

7 Andere procedures

Als er nog andere trajecten gevolgd (moeten) worden dan de mediation, dan melden de deelnemers dat zo snel mogelijk. Die andere trajecten worden (tijdelijk) gestopt of er worden aparte afspraken over gemaakt. Het kan zijn dat tijdens de mediation (juridische) acties niet uitgesteld kunnen worden. De deelnemers bewaken dat zelf.

8 Aansprakelijkheid

De Mediator werkt volgens het reglement van de stichting Mediatorsfederatie Nederland (MfN). Dit reglement (**BIJLAGE A**) en de daarbij horende gedragsregels (**BIJLAGE B**) gelden voor deze mediation.

De aansprakelijkheid van de mediator is beperkt tot het verzekerd maximum. Zie daarvoor de Algemene voorwaarden (**BIJLAGE C**).

9 Kosten

De kosten van de mediation bestaan uit het honorarium en de overige kosten. Het honorarium voor de werkzaamheden van de Mediator bedraagt €, - per uur (exclusief btw). Die werkzaamheden bestaan uit: voorbereiding voorafgaand aan het moment van ondertekening van de mediationovereenkomst; (telefonische) besprekingen; voorbereiding en verslaglegging van gesprekken; correspondentie; opstellen van stukken zoals de mediationovereenkomst en vastlegging van afspraken. Overige kosten kunnen bijvoorbeeld bestaan uit huur van ruimte voor besprekingen en reiskosten. Reiskosten worden alleen in rekening gebracht als reistijd tegen 50% van het uurtarief.

10 Kostenverdeling

De kosten van deze mediation worden als volgt verdeeld:.....

Als een deelnemer zelf nog andere mensen inschakelt, zoals bijvoorbeeld een advocaat, dan zijn die kosten voor die betreffende deelnemer zelf.

Wat hier boven staat, zijn de afspraken die de deelnemers en de Mediator met elkaar maken. Van deze overeenkomst zijn 3 originele exemplaren ondertekend.

.....(dag).....(plaats) op(datum),

.....

.....

de Mediator:

.....

BIJLAGE A

MfN Mediation Reglement 2008

Artikel 1 – Definities

In dit Reglement wordt verstaan onder:

- a. Kwestie: de in de Mediationovereenkomst omschreven kwestie.
- b. Certificerende Instelling: de instelling die certificaten van vakbekwaamheid uitdeeft aan Mediators op basis van een door de MfN erkend of aanvaard certificatieschema.
- c. Mediation: procedure waarbij de Partijen zich inzetten om, onder leiding van een Mediator, hun Kwestie op te lossen met toepassing van het Reglement.
- d. Mediationovereenkomst: de schriftelijke overeenkomst waarin de Partijen afspreken zich in te spannen om de Kwestie door Mediation op te lossen, en de Mediator de opdracht verlenen om in de Kwestie als Mediator op te treden en de Mediator deze opdracht aanvaardt.
- e. Mediator: degene die de Mediation leidt en die staat ingeschreven in het Register.
- f. SKM: Stichting Kwaliteit Mediators gevestigd te Rotterdam (maakt deel uit van de MfN).
- g. MfN: Mediatorsfederatie Nederland.
- h. Partij(en): de partijen die wensen de Kwestie door middel van Mediation op te lossen
- i. Register: het door de SKM gehouden Register van Mediators.
- j. Reglement: dit reglement.
- k. Secretariaat: het secretariaat van de SKM.

Artikel 2 - Benoeming Mediator

- 2.1 De Partijen wijzen zelf een Mediator aan.
- 2.2 Indien de Partijen de hulp van de SKM wensen bij de keuze van een Mediator, dienen zij een schriftelijke aanvraag in bij het Secretariaat. De aanvraag bevat de namen, (e-mail)adressen, telefoon- en faxnummers van de Partijen en hun eventuele vertegenwoordigers, alsmede een globale omschrijving van de Kwestie.
- 2.3 Na ontvangst van de aanvraag zendt het Secretariaat aan de Partijen:
 - a. een lijst met Mediators die, gezien de omschrijving van de Kwestie en/of de door de Partijen opgegeven relevante criteria, in aanmerking komen;
 - b. een exemplaar van het Reglement en de Gedragsregels voor de MfN registermediator;
 - c. een factuur voor administratiekosten.
- 2.4 De Partijen maken uit bedoelde lijst een gezamenlijke keuze. De Partijen mogen dan rechtstreeks contact met de Mediator opnemen. Indien de Partijen niet zelf rechtstreeks contact op wensen te nemen, berichten de Partijen het Secretariaat schriftelijk welke Mediator zij hebben gekozen. Na ontvangst hiervan informeert het Secretariaat de Mediator omtrent de aanvraag en de gemaakte keuze zodat de Mediator vervolgens contact kan opnemen met de Partijen.
- 2.5 Komen de Partijen niet tot een gezamenlijke keuze, dan kunnen zij (of één van hen) het Secretariaat verzoeken een schriftelijk voorstel te doen voor een door de Partijen te benoemen Mediator.
- 2.6 Bij aanvaarding van de opdracht stelt de Mediator een Mediationovereenkomst op. De Partijen en de Mediator ondertekenen de Mediationovereenkomst.

Artikel 3 – Aanvang Mediation

De Mediation vangt aan terstond na ondertekening van de Mediationovereenkomst door de Partijen en de Mediator, tenzij een ander tijdstip in de Mediationovereenkomst wordt afgesproken.

Artikel 4 – Werkzaamheden Mediator en procesbegeleiding

- 4.1 De werkzaamheden van de Mediator betreffen de Mediationbijeenvakkomsten, doch kunnen daarnaast eventuele werkzaamheden omvatten als verslaglegging, contacten met de Partijen (hetzij elektronisch, schriftelijk of telefonisch), bestuderen van stukken, contacten met derden, en het opstellen van overeenkomsten, één en ander vanaf de aanvang van de Mediation.
- 4.2 De Mediator bepaalt, na overleg met de Partijen, de wijze waarop de Mediation wordt gevoerd.
- 4.3 Het is de Mediator toegestaan afzonderlijk en vertrouwelijk met de Partijen te communiceren.
- 4.4 De Partijen en de Mediator spannen zich ervoor in om de Mediation voortvarend te laten verlopen.

Artikel 5 – Vrijwilligheid

- 5.1 De Mediation vindt plaats op basis van vrijwilligheid van de Partijen. Elke Partij, alsook de Mediator, kan op elk moment de Mediation beëindigen.
- 5.2 Tussentijdse afspraken binden Partijen alleen voor zover zij die afspraken en het bindende karakter daarvan uitdrukkelijk vastleggen in een getekende overeenkomst. Zij zijn niet gebonden aan de stellingen en voorstellen die zij of de Mediator tijdens de Mediation hebben ingenomen of gedaan. De Partijen zijn alleen gehouden aan dat wat in de in artikel 10.1 bedoelde en door hen getekende overeenkomst is vastgelegd.

Artikel 6 – Beslotenheid

- 6.1 Bij de Mediation zijn geen andere personen aanwezig dan de Mediator en de Partijen, c.q. hun vertegenwoordigers en adviseurs. Ingeval meerdere personen bij de Mediation worden betrokken, is toestemming van de Partijen vereist. Indien de Mediator dat wenst, kan hij zich bij de Mediation secretariael laten bijstaan door een daartoe door hem aan te wijzen persoon. In elk geval draagt de Mediator er zorg voor dat alle personen betrokken bij de Mediation een geheimhoudingsverklaring ondertekenen.
- 6.2 Indien een Partij zich tijdens de Mediation laat vertegenwoordigen, dient de vertegenwoordiger bevoegd te zijn om alle (rechts)handelingen te verrichten die voor de Mediation noodzakelijk zijn, waaronder het aangaan van een overeenkomst als bedoeld in artikel 10.1. Op verzoek van de Mediator dient een schriftelijke volmacht te worden getoond waaruit de bevoegdheid van de vertegenwoordiger blijkt.

Artikel 7 – Geheimhouding

- 7.1 De Partijen doen aan derden - onder wie begrepen rechters of arbiters - geen mededelingen omtrent het verloop van de Mediation, de daar door de bij de Mediation aanwezige personen ingenomen standpunten, gedane voorstellen en de daarbij mondeling of schriftelijk, direct of indirect, verstrekte informatie.
- 7.2 De Partijen verbinden zich om geen stukken aan derden - onder wie begrepen rechters of arbiters - bekend te maken, te citeren, aan te halen, te parafaseren of zich daarop anderszins te beroepen, indien deze stukken door een bij de Mediation betrokkene tijdens of in verband met de Mediation zijn geopenbaard, getoond, of anderszins bekend gemaakt. Deze verplichting geldt niet voor zover de desbetreffende betrokkene onafhankelijk van de Mediation reeds over deze informatie beschikte of had kunnen beschikken. Onder stukken als bedoeld in dit artikel wordt mede verstaan: de Mediationovereenkomst, door de Partijen of door de Mediator in het kader van de Mediation opgestelde aantekeningen, verslagen, de in artikel 10.1 bedoelde overeenkomst voor zover de Partijen conform artikel 10.3 hebben afgesproken dat deze vertrouwelijk blijft, alsmede andere gegevensdragers zoals geluidsbanden, videobanden, foto's en digitale bestanden in welke vorm dan ook.
- 7.3 De artikelen 7.1 en 7.2 gelden ook voor de Mediator.
- 7.4 De Partijen doen hiermee afstand van het recht om, in rechte of anderszins, hetgeen tijdens de Mediation is gebleken als bewijs jegens elkaar aan te voeren en/of de MfN/SKM, (ex)bestuursleden van de MfN/SKM of bij de MfN/SKM werkzame of anderszins bij de MfN/SKM betrokken personen, elkaar, de Mediator of andere bij de Mediation betrokkenen, als getuige of anderszins te horen of te doen horen over informatie die is verstrekt en/of is vastgelegd tijdens of in verband met de Mediation, dan wel over de inhoud van de overeenkomst als bedoeld in artikel 10.1, alles in de ruimste zin des woords. De Partijen worden geacht daartoe een bewijsovereenkomst te hebben gesloten.
- 7.5 De Mediator behandelt alle informatie die hem door één van de Partijen buiten aanwezigheid van de andere Partij wordt verstrekt vertrouwelijk, behoudens voor zover de betrokken Partij uitdrukkelijk toestemming verleent om die informatie tijdens de Mediation in te brengen.
- 7.6 Het bepaalde in de artikelen 7.1 t/m 7.5 geldt niet in het geval van:
- informatie omtrent strafrechtelijke gedragingen waarvoor een wettelijke meldplicht dan wel een wettelijk meldrecht bestaat.
 - informatie omtrent de dreiging van een misdrijf.
 - een klacht-, tucht- of aansprakelijkheidsprocedure tegen de Mediator. In dat geval is de Mediator ontslagen uit de voor hem geldende geheimhoudingsplicht voor zover nodig om zichzelf tegen de vorderingen te verweren en/of een beroep te doen op zijn beroepsaansprakelijkheidsverzekering. De geheimhoudingsplicht vervalt voor alle betrokkenen voor zover nodig om de klacht te behandelen.
 - een verzoek van de Certificerende Instelling aan de Mediator om geanonimiseerde informatie over te leggen ten blijke van praktijkvoering indien de Certificerende Instelling zich schriftelijk verbindt tot geheimhouding.
 - een verzoek van een door de SKM aangestelde Reviewer aan de Mediator om informatie over te leggen ten blijke van praktijkvoering indien de Reviewer zich schriftelijk verbindt tot geheimhouding.

Artikel 8 – Einde Mediation

- 8.1 De Mediation eindigt:
- door ondertekening door de Partijen van de in artikel 10.1 bedoelde overeenkomst;
 - door een schriftelijke verklaring van de Mediator aan de Partijen dat de Mediation eindigt;
 - door een schriftelijke verklaring van een Partij aan de andere Partij(en) en de Mediator dat zij zich uit de Mediation terugtrekt.
- 8.2 Beëindiging van de Mediation laat de geheimhoudings- en betalingsverplichtingen van de Partijen onder de Mediationovereenkomst onverlet.

Artikel 9 – Andere procedures

- 9.1 Eventuele bij de aanvang van de Mediation al aanhangige gerechtelijke, of aanverwante procedures over de Kwestie of onderdelen daarvan - met uitzondering van maatregelen ter bewaring van rechten - worden door de Partijen opgeschort voor de duur van de Mediation.
- 9.2 De Partijen zullen gedurende de duur van een Mediation jegens elkaar geen procedures als bedoeld in artikel 9.1 aanhangig maken – met uitzondering van maatregelen ter bewaring van rechten.
- 9.3 Indien een Partij een maatregel ter bewaring van rechten neemt, of een andere procedure als bedoeld in artikel 9.1 aanhangig maakt, is zij verplicht daarvan binnen 24 uur na het nemen, respectievelijk aanhangig maken ervan mededeling te doen aan de Mediator en de andere Partij(en).

Artikel 10 - Vastlegging van het resultaat van de Mediation

- 10.1 De Mediator draagt er zorg voor dat hetgeen de Partijen zijn overeengekomen deugdelijk, al dan niet door of met behulp van een deskundige derde, in een overeenkomst wordt vastgelegd. Voor de inhoud van de overeenkomst zijn en blijven de Partijen met uitsluiting van de Mediator zelf verantwoordelijk. De Partijen hebben het recht om zich door een externe deskundige te laten adviseren.
- 10.2 De Mediator is niet aansprakelijk voor de inhoud van de door de Partijen af te sluiten overeenkomst en de eventueel hieruit voortvloeiende schade.
- 10.3 De Partijen bepalen gezamenlijk en op schrift in hoeverre de inhoud van de af te sluiten overeenkomst vertrouwelijk blijft. In elk geval mag de inhoud van de afgesloten overeenkomst aan de rechter worden voorgelegd indien dat noodzakelijk is om nakoming daarvan te vorderen.

Artikel 11 - Beperking aansprakelijkheid

Iedere aansprakelijkheid van de Mediator, ingeval van schade als gevolg van zijn handelen of nalaten in de Mediation, is beperkt tot ten hoogste het bedrag dat in het desbetreffende geval wordt uitgekeerd door zijn beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat krachtens die verzekeringsovereenkomst in het betreffende geval voor rekening van de Mediator komt. Behoudens in geval van opzet of grove roekeloosheid van de Mediator, vrijwaren de Partijen de Mediator en zullen de Partijen de Mediator schadeloos stellen terzake van alle vorderingen die een derde op enig tijdstip jegens de Mediator mocht instellen en die verband houden met handelen of nalaten van de Mediator tijdens de Mediation.

Artikel 12 – Gedragsregels en klachten

De Mediator is gebonden aan de door het Bestuur van de MfN vastgestelde Gedragsregels voor de MfN-registermediator en onderworpen aan de klachtenregeling SKM en tuchtrecht conform het Reglement Stichting Tuchtrechtspraak Mediators. Een Partij kan binnen twaalf maanden na beëindiging van de Mediation bij de SKM een klacht indienen conform de op dat moment vigerende Klachtenregeling SKM.

Artikel 13 - Niet voorziene gevallen

In de gevallen waarin het Reglement niet voorziet, beslist de Mediator. Hij handelt daarbij overeenkomstig de strekking van het Reglement.

Artikel 14 - Wijziging van het Reglement c.q. afwijken van het Reglement

- 14.1 Indien en voor zover de Partijen wensen af te wijken van het MfN-meditationreglement kan dat alleen door middel van een schriftelijke overeenkomst met de uitdrukkelijke instemming van de Mediator.
- 14.2 De MfN is te allen tijde bevoegd het Reglement te wijzigen. Dergelijke wijzigingen hebben geen effect op Mediations die op dat moment reeds worden gevoerd. Op dergelijke Mediations zal uitsluitend het Reglement van toepassing zijn zoals dat bij de aanvang van die Mediations van kracht was.

Artikel 15 - Toepasselijk recht

Dit Reglement wordt beheerst door Nederlands recht. Dit geldt ook voor de overeenkomst als bedoeld in artikel 10.1.

BIJLAGE B

Gedragsregels voor de MfN-mediator

Deze gedragsregels zijn een richtlijn voor het gedrag van de MfN-registermediator. Zij dienen tevens als informatievoorziening voor betrokkenen en als maatstaf voor de tuchtrechter bij het toetsen van het handelen van de Mediator¹

1 – Beroepsethiek en integriteit

De Mediator gedraagt zich zoals van een behoorlijk Mediator mag worden verwacht.

2 – Transparantie

De Mediator verschaft Partijen duidelijkheid over het mediationproces.

3 – Partijautonomie

- 3.1 De Mediator zorgt dat de autonomie van Partijen is gewaarborgd.
- 3.2 De Mediator doet geen uitspraak over de Kwestie.

4 – Onafhankelijkheid

- 4.1 De Mediator stelt zich onafhankelijk op. Hij heeft geen belang dat zijn onafhankelijkheid zou kunnen aantasten.
- 4.2 Indien de Mediator de Kwestie niet op een onafhankelijke wijze kan begeleiden, aanvaardt hij de opdracht niet of trekt hij zich terug.

5 – Onpartijdigheid

- 5.1 De Mediator is er voor alle Partijen. Hij is onpartijdig en handelt zonder vooringenomenheid.
- 5.2 Indien de Mediator de Kwestie niet op een onpartijdige wijze kan begeleiden, aanvaardt hij de opdracht niet of trekt hij zich terug.

6 – Vertrouwelijkheid

- 6.1 De Mediator waarborgt de vertrouwelijkheid van de Mediation.
- 6.2 De Mediator heeft een geheimhoudingsplicht.
- 6.3 De geheimhoudingsplicht duurt voort na de beëindiging van de Mediation.

7 – Competentie

De Mediator neemt een Mediation alleen aan wanneer hij over de nodige kwaliteiten beschikt om de Mediation goed te laten verlopen.

8 – Werkwijze

- 8.1 De Mediator is verantwoordelijk voor het mediationproces en bewaakt het verloop daarvan.
- 8.2 De Mediator sluit voorafgaand aan de Mediation met alle Partijen een schriftelijke Mediationovereenkomst die tenminste de vertrouwelijkheid en vrijwilligheid omvat.
- 8.3 De Mediator betreft geen derden bij de Mediation, behoudens met toestemming van Partijen.

9 – Tarief en kosten

- 9.1 De Mediator maakt met Partijen vooraf een afspraak over zijn tarief en de bijkomende kosten en legt deze afspraak vast in de Mediationovereenkomst.
- 9.2 Het is de Mediator toegestaan een vast bedrag voor de Mediation af te spreken.
- 9.3 De Mediator zorgt voor een duidelijke, inzichtelijke declaratie.

10 – Tuchtrect

De Mediator is onderworpen aan het tuchtrect conform het Reglement Stichting Tuchtrectsprak Mediators.

¹ De met een hoofdletter aangeduide begrippen in deze Gedragsregels verwijzen naar de definities van het MfN-Mediation Reglement 2008, artikel 1.

BIJLAGE C

Algemene voorwaarden De Waart²

1 – Definities

- a. De Waart: kantoor van advocaten en mediators van mr. J.A.Th.M. de Waart;
- b. Cliënt: degene met wie De Waart een overeenkomst van opdracht aangaat;
- c. Dienst: alle door De Waart ten behoeve van Cliënt in het kader van een overeenkomst van opdracht verrichte werkzaamheden, welke naar de aard daarvan uitdrukkelijk niet zijn beperkt tot de werkzaamheden zoals Cliënt die eventueel heeft omschreven.

2 – Contractspartij

De met Cliënt contracterende partij is - met uitsluiting van de artikelen 7:404, 7:409 en 7:422 lid 1 BW alsmede uitdrukkelijk ook indien op verzoek van Cliënt de Dienst door een bepaalde persoon wordt verricht - uitsluitend De Waart.

3 – Inschakeling derden

- 3.1 Bij het inschakelen van derden zal De Waart steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.
- 3.2 Ingeval door De Waart in het kader van de Dienst ingeschakelde derden hun aansprakelijkheid beperken, is De Waart gemachtigd die aansprakelijkheidsbeperking namens Cliënt te aanvaarden.

4 – Aansprakelijkheid

- 4.1 Iedere aansprakelijkheid van De Waart voortvloeiende uit of samenhangende met de Dienst zal zijn beperkt tot het bedrag dat in een voorkomend geval uit hoofde van de door haar gesloten beroeps-aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald (zijnde per verzekeringsjaar maximaal tweemaal € 500.000,- per aanspraak voor schade, zulks onverminderd een beperking tot € 50.000,- voor schade aan zaken, niet zijnde geld en/of geldswaardig papier, die De Waart anders dan ten eigen nutte uit hoofde van de in bedoelde polis verzekerde hoedanigheid onder zich heeft, vermeerderd met het bedrag van het in de betreffende polis vermelde eigen risico. Bij opzet of bewuste roekeloosheid van een of meerdere advocaten van De Waart geldt de beperking niet. Een kopie van de huidige polis met voorwaarden ligt ter inzage bij De Waart te Amsterdam.
- 4.2 Werknemers van De Waart zijn niet individueel jegens Cliënt aansprakelijk.
- 4.3 De Waart aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor tekortkomingen van door haar ingeschakelde derden

5 – Honorering en kosten

- 5.1 Tenzij schriftelijk anders zijdens De Waart aan Cliënt is medegedeeld, zal het honorarium worden berekend door het aantal gewerkte uren te vermenigvuldigen met het schriftelijk aan Cliënt meegedeelde uurtarief. Over het aldus verkregen bedrag zal btw worden berekend.
- 5.2 Naast het honorarium zal De Waart verschotten en andere kosten die de Dienst met zich meebrengt aan Cliënt doorberekenen.

6 – Betaling

- 6.1 Declaraties dienen binnen veertien (14) dagen na dagtekening te worden voldaan door middel van overmaking van het volledige bedrag op het door De Waart aangegeven bankrekeningnummer.
Ingeval van overschrijding van voornoemde termijn:
 - Is Cliënt met ingang van de vijftiende dag na dagtekening van de declaratie in verzuim en derhalve over het openstaande bedrag wettelijke rente verschuldigd.
 - Is Cliënt verplicht op eerste verzoek van De Waart op andere wijze te betalen dan door geldoverdracht.
 - Is Cliënt verplicht - nadat de deken van orde van advocaten te Amsterdam daartoe goedkeuring heeft verleend - zekerheid te stellen.
 - Is De Waart onmiddellijk gerechtigd uitvoering van de Dienst op te schorten zonder dat zulks tot enige schadeplichtigheid van De Waart kan leiden.
- 6.2 Indien betaling na het verstrijken van de betalingstermijn als genoemd in artikel 6.1 uitblijft en De Waart tot buitengerechtelijke incassomaatregelen overgaat, is Cliënt buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd, zijnde 10% van de opeisbare som met een minimum van € 250,-
- 6.3 Ingeval De Waart na aanzegging tot gerechtelijke incassomaatregelen over gaat, is Cliënt gehouden de reële kosten (derhalve niet slechts de zogenaamde geliquideerde kosten) te vergoeden die samenhangen met de betreffende maatregelen en procedure(s), waaronder begrepen het aantal met bedoelde incassomaatregelen gemoeide uren tegen het uurtarief als bedoeld in artikel 5.1.

7 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 7.1 Op de rechtsverhouding tussen De Waart en Cliënt is Nederlands recht van toepassing.
- 7.2 Alle kwesties zullen, voor zover gedragsrechtelijk en wettelijk mogelijk, uitsluitend worden beoordeeld en beslecht door de rechter te Amsterdam.

8 – Slotbepaling

- 8.1 Alle bedingen in deze voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van werknemers van De Waart.
- 8.2 In geval een beding in deze voorwaarden nietig mocht zijn dan wel vernietigd mocht worden, blijven de overige bepalingen onverminderd van toepassing. Aan het nietige dan wel vernietigde beding komt alsdan een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, waarop een beroep kan worden gedaan.

² Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Amsterdam op 6 juli 2002 onder nummer 35 39 45